INFORME FINAL

CONSULTORÍA PARA REALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE OFERTAS PÚBLICAS Y PRIVADAS EN MATERIA DE EMPLEABILIDAD Y SERVICIOS DE APOYO A LOS JÓVENES

Consultor: Marcos Frutos

I. IDENTIFICACIÓN

PROGRAMA : Nuevas Oportunidades de Empleo para Jóvenes – NEO PARAGUAY

TÉRMINOS DE REFERENCIA : Consultoría para realización de inventarios de ofertas públicas y privadas en materia de empleabilidad y servicios de apoyo a los jóvenes

CONSULTOR : Marcos Frutos

FECHA DE ENTREGA : 05 de julio de 2017

II. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Desarrollar un modelo de guía de recursos de empleabilidad y servicios de apoyo para la intermediación laboral de jóvenes por medio de la sistematización de informaciones disponibles.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Relevar y procesar informaciones disponibles sobre servicios de apoyo a la empleabilidad.
- Construir una propuesta de Guía de recursos amigable para garantizar su utilización y actualización permanente.

IV. ALCANCE DE LA ACTIVIDAD

- Inventario de servicios de empleabilidad y una Guía de recursos que sirva para la gestión de los servicios de intermediación laboral en Asunción y los Departamentos Central, Caaguazú, San Pedro, Paraguarí y Guairá.

V. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A partir de la dispersión de la información recopilada para la construcción del inventario de servicios de empleabilidad, fueron utilizadas diferentes estrategias para tener acceso a datos veraces y actualizados que posibiliten la construcción de una herramienta útil, práctica y versátil.

Siguiendo los objetivos y plazos de entrega del Plan de Trabajo se desarrollaron las siguientes actividades:

1. RELEVAMIENTO E IDENTIFICACIÓN DE FUENTES DE INFORMACIÓN

Las fuentes de información relacionadas al tema de esta consultoría fueron detallados en un listado que fue elaborado para el efecto y a partir del cual se iniciaron los sondeos de las intervenciones que formarían parte de la Guía de Recursos de empleabilidad.

Las diferentes instancias implementadoras de programas orientadas a jóvenes se identificaron por diferentes medios como ser a través de la plataforma web o mediante contactos telefónicos. El listado inicial estuvo conformado de la siguiente manera:

- Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social.
  - Servicio Nacional de Promoción Profesional (SNPP)
    - Programa de Aprendizaje para Jóvenes – PAJ
    - Programa de Capacitación a Distancia (PROCADIS)
    - Programa de Computación
    - Programa de Desarrollo Empresarial
    - Programa de Formación Docente
    - Formación Profesional Acelerada (F.P.A.)
    - Programa de Capacitación del Productor Rural: (P.C.P.R.)
    - Programa de Adiestramiento Rural Básico: (A.R.B.)
    - Programas Especiales
    - Cursos de Capacitación
    - Proyecto Ágora Paraguay
  - Sistema Nacional de Formación y Capacitación Laboral (SINAFOCAL)
    - Jóvenes Buscadores del Primer Empleo (JPE)
    - Programa para los pequeños productores rurales (PPR)
    - Micro y Pequeños Empresarios (MPE)
- Ministerio de Educación y Ciencias.
  - Dirección General de Educación Permanente
    - Formación Profesional Inicial (Nivel 1)
    - Formación Profesional (Nivel 2)
    - Contexto de Encierro
    - Programa de Alfabetización No Formal
    - Educación Básica Bilingue
    - Educación Media para Personas Jóvenes y Adultas

  - Dirección General de Educación Técnica y Profesional
    - Bachillerato Técnico
    - Formación Profesional Media
    - Formación de mano de obra calificada
  - Dirección de Institutos Técnicos Superiores
    - Educación Técnica Superior
- Secretaría Nacional de la Juventud.
- Ministerio de Industria y Comercio.
- Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones.
- Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social.
- Ministerio de la Mujer.
- Ministerio de Defensa Nacional.
- Ministerio del Interior.
- Ministerio de Justicia.
- Ministerio de Hacienda.
- Secretaría de Acción Social.
- Secretaría Técnica de Planificación.
- Secretaría Nacional de la Vivienda y el Hábitat
- Secretaría de Derechos Humanos de las Personas con Discapacidad (SENADIS)
- Secretaría Nacional de Turismo (SENATUR)
- Secretaría de la Función Pública (SFP)
- Secretaría de Desarrollo para Repatriados y Refugiados Connacionales (SDRRC)
- Secretaría de Información y Comunicación (SICOM)
- Secretaría Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicación (SENATICs)
- Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT)
- Municipalidad de Asunción
- Organización Internacional del Trabajo – OIT.

2. DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE LEVANTAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Una vez que fueron identificadas las fuentes de información, se procedió a diseñar el instrumento que sirvió para sistematizar la información de las diferentes instituciones que implementan acciones orientadas a la empleabilidad de los jóvenes.

Conforme al siguiente detalle:

Ficha de levantamiento de Programas, Proyectos y acciones formativas orientadas a jóvenes

Estimado referente: el siguiente instrumento ha sido diseñado por el Programa NEO Paraguay, a fin de relevar información respecto a Programas, Proyectos e Intervenciones formativas, que tengan como beneficiarios a la población juvenil.

El mismo servirá para construir una Guía de Recursos para los Servicios de Orientación Laboral, de manera que los jóvenes accedan a información relevante para tomar las mejores decisiones para su vida.

Agradecemos el tiempo dedicado a completar el instrumento.

Nombre del Curso / Programa	
Institución Responsible	
Lugar de desarrollo (distrito, zona, barrio, dirección)	
Periodo de inscripción	
Inicio de las acciones (curso/programa)	
Fecha de finalización del curso/programa	
Plazas disponibles	
Objetivos	
Perfil requerido para los beneficiarios (nivel educativo, edad, experiencia, nivel socioeconómico, etc.)	

Siendo el objetivo inicial, la Ficha entregada personalmente en visita a instituciones, o enviadas vía web, los mismos no tuvieron el impacto esperado, debido a la respuesta de devolución. Es decir, los referentes afirmaron tener mucha carga laboral y por ello, no disponían de tiempo para proveer la información requerida en la Ficha.

Por ello, se optó en forma adicional a la realización de una búsqueda intensa en la web, con llamadas telefónicas y sondeos con otros referentes adicionales, a fin de cumplir con el Objetivo de la Consultoría.

3. ENTREVISTA CON PROVEEDORES DE INFORMACIÓN

Conforme a necesidades también se desarrollaron entrevistas personales con referentes para la provisión de la información que formará parte de la Guía de recursos de empleabilidad.

En esta línea de trabajo se explicaron los objetivos de la consultoría y se solicitó la facilitación y el acceso a las informaciones requeridas, así como también los datos de contacto de referencia para la actualización de la información levantada.

Lugar de Reunión	**Fecha**	**Participantes**	**Actividades**
Ministerio de Educación y Ciencias	20 de abril	Marcos Frutos, Silvio Álvarez	▪ Presentación de la Consultoría y solicitud de informaciones.
Ministerio de Educación y Ciencias	4 de mayo	Marcos Frutos, Marta Jiménez	▪ Presentación de la Consultoría y solicitud de informaciones.
Dirección General de Empleo	24 de mayo	Marcos Frutos, Viviana Báez	▪ Presentación de la Consultoría y solicitud de informaciones. ▪ Pedido de entrevista con el Director General.
Dirección General de Empleo	29 de mayo	Marcos Frutos, Enrique López-Director	▪ Enfoque de la Consultoría. ▪ Pedido de colaboración en provisión de información. ▪ Solicitud de trabajo en equipo con el personal de DGE, debido a que la Guía de Recursos y Servicios será para Uso de la Dirección. ▪ Recibimos el enfoque del Director para la Guía. Expuso su parecer sobre el concepto de Emprendedor Independiente, o sea Auto Empleo, que es el tipo de usuario objetivo de la DGE.
Municipalidad de Asunción	30 de mayo	Marcos Frutos, María Ríos-Coordinadora Centro Municipal de Promoción Empresarial - CEMUPE	▪ Avance de enfoque ya expuesto anteriormente, vía telefónica, sobre el objetivo de la Guía. ▪ Solicitud de llenado de la Ficha (la única que lo hizo). ▪ Sondeo sobre otras instituciones de Apoyo para Jóvenes en situación de vulnerabilidad.
SINAFOCAL	30 de mayo	Marcos Frutos, Gustavo Alcaraz-Jefe Diseño Curricular	▪ Se solicitó la incidencia de acción de la SINAFOCAL en los departamentos vulnerables seleccionados por NEO. ▪ Cuentan con apoyo económico, capacidad instalada, para compra de Kit de Oficio: herramientas para reparación de celulares, para peluquería, etc.

Es importante mencionar que se tuvieron contactos telefónicos, vía mensajes web, con personal de la mayoría de las instituciones mencionadas más arriba. Por mencionar: SNNP, MIC, CONACYT, SAS, entre otros.

Se ha buscado coincidir en reuniones de trabajo, pero no recibimos una respuesta efectiva a lo solicitado.

4. SISTEMATIZACIÓN DE LOS DATOS OBTENIDOS Y CONSTRUCCIÓN DE LA GUÍA DE RECURSOS

A partir de las informaciones conseguidas, en diferentes formatos conforme a parámetros de cada una de las instituciones, se procedió a estructurar la ficha de levantamiento de información y los indicadores del mismo en un formato Excel, de tal forma que resulte amigable y accesible para su utilización por parte del usuario final.

La sistematización de las informaciones obtenidas fueron realizadas a continuación de cada actividad de relevamiento y consolidado en el formato Excel diseñado para el efecto.

En una primera etapa se consolidó y definió la estructura que tiene la Guía de Recursos y se incorporó a la misma la información sistematizada hasta ese momento. Con estos insumos se presentó el Informe preliminar de avance.

Posteriormente, se procedió a consolidar toda la información pendiente de consolidación y a ajustar la Guía de Recursos en su versión final.

5. PRESENTACIÓN DE AVANCES DE LA GUÍA DE RECURSOS PARA AJUSTES POR PARTE DE LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA

El Informe de avance preliminar de la Guía de recursos de empleabilidad, fue presentado conforme a lo previsto en el Cronograma del Plan de Trabajo de la Consultoría, conteniendo inicialmente los siguientes apartados:

- Estructura de la Guía de Recursos.
- Datos preliminares sistematizados de informaciones recopiladas.

Se realizaron reuniones de trabajo con el Coordinador de Componentes del Programa NEO Paraguay, Carlos Vera, para definir avances, consensuar criterios y coordinar el desarrollo de la consultoría conforme a necesidades.

Lugar de Reunión	**Fecha**	**Participantes**	**Actividades**
Fundación CIRD	11 de abril	Marcos Frutos, Carlos Vera	▪ Presentación, ajustes y aprobación de Borrador de Plan de Trabajo.
Fundación CIRD	5 de mayo	Marcos Frutos, Carlos Vera	▪ Informe de acciones de avance de la Consultoría. ▪ Presentación de propuesta de

			apoyo de los integrantes de la Alianza NEO Paraguay. ▪ Ajustes a Proforma de Nota de presentación de la consultoría a los referentes de información para la Guía.
Fundación CIRD	30 de mayo	Marcos Frutos, Carlos Vera	▪ Informar sobre avance de gestión. ▪ Comentar enfoque del Director de Empleo sobre parecer del concepto de Emprendedor Independiente (Auto Empleado). Y por ello, gustaría enfocarlo así; no cómo un microempresario, debido a que el mismo es el usuario objetivo del Vice Mi Pymes/MIC. ▪ Informar sobre nivel bajo de compromiso de referentes institucionales para la provisión de datos.
Fundación CIRD	8 de junio	Marcos Frutos, Carlos Vera	▪ Entrega de Informe Preliminar.

El Informe final de la consultoría para la construcción de la Guía de recursos de empleabilidad, contiene los siguientes apartados:

- Datos finales sistematizados de informaciones recopiladas en formato magnético.
- Estructura de la Guía de Recursos que incluye:
  - ✓ Índice de la Guía de Recursos.
  - ✓ Información acerca de la Iniciativa NEO.
  - ✓ Introducción.
  - ✓ Objetivo de la Guía de Recursos.
  - ✓ Capacitación pública.
  - ✓ Capacitación privada.
  - ✓ Intermediación pública.
  - ✓ Intermediación privada.
  - ✓ Servicios públicos de apoyo a jóvenes.

- ✓ Servicios privados de apoyo a jóvenes.
- ✓ Ofertas de formación profesional del SNPP.
- ✓ Ofertas de formación profesional del SINAFOCAL.
- ✓ Ofertas de formación profesional del Ministerio de Educación y Ciencias (Dirección General de Educación Permanente, Dirección General de Educación Técnica y Profesional, Dirección de Institutos Técnicos Superiores).

VI. CONCLUSIONES

Un documento que sistematiza informaciones de servicios de empleabilidad se constituye en una herramienta oportuna para la toma de decisiones de los jóvenes buscadores de empleo.

Así también es una herramienta de gran utilidad para los prestadores de servicios de empleabilidad, en cuanto a la información disponible que posibilita la creación de sinergias entre instituciones de una manera más práctica.

Al momento de la construcción de la Guía de Recursos, se ha encontrado que:

- Existe una gran oferta para la formación de talentos humanos.
- Se cuentan con pocos servicios de intermediación laboral en forma general y entre los que existen se han encontrado facilidades para acceder a información de los mismos a través de plataformas en la Web.
- Existen pocos servicios de orientación laboral y los que existen deben ser potenciados.
- El acceso a la información de servicios públicos de empleabilidad constituyó una dificultad encontrada al momento de levantar insumos para la Guía de Recursos.
- Las personas contactadas no identificaban la línea de trabajo por lo que la atención dispensada por los mismos no resultó efectivo para la provisión de la ficha de relevamiento de información.
- La información disponible se encuentra esquematizada y alineada a parámetros institucionales de manera fragmentada, obviando informaciones relevantes para la construcción de herramientas como la Guía de Recursos.
- En algunos casos, no se pudieron identificar referentes de los diferentes servicios, programas o proyectos, que sirvan de base para la actualización de las informaciones obtenidas.

- Las informaciones encontradas en la plataforma web, en algunos casos estaban desfasados, conforme al contraste con la documentación proveída por las mismas instituciones.

VII. RECOMENDACIONES

- Es necesario construir un documento impreso que sirva de consulta para un mejor acceso a la información de la Guía de Recursos a poblaciones sin acceso a internet.
- La Guía de Recursos puede ser enriquecida con documentos que han sido elaborados para el apoyo a los buscadores de empleo, disponibles por las prestadoras de servicios, como ser:
  - ✓ Una Guía de apoyo al emprendedor.
  - ✓ Guía de Apoyo a la búsqueda de empleo.
  - ✓ Guía de orientación para el uso de los servicios mencionados en la Guía de Recursos.
  - ✓ Marcos legales vigentes para la empleabilidad, entre otros.
- Vincular la Guía de Recursos de empleabilidad a las diferentes plataformas de servicios a jóvenes relacionados a empleo, emprendimiento y empleabilidad.
- Instalar un sistema de información integral, entre todas las instituciones, que sirva como plataforma de búsqueda de acciones existentes, donde los jóvenes puedan acceder y mejorar sus oportunidades para la inserción laboral.
- Será necesario revisar el contenido de la presente Guía en un determinado período de tiempo de al menos un año, para dar seguimiento y mantener actualizada la misma, de tal forma que cumpla con su objetivo de brindar información pertinente.

ANEXOS

Anexo 01.-

Informe preliminar en formato magnético de inventario de ofertas públicas y privadas en materia de empleabilidad y servicios de apoyo a los jóvenes.

Anexo 02.-

Informe final en formato magnético de inventario de ofertas públicas y privadas en materia de empleabilidad y servicios de apoyo a los jóvenes.

Anexo 03.-

Guía de recursos/inventario de ofertas públicas y privadas en materia de empleabilidad y servicios de apoyo a los jóvenes, en formato magnético. Para los fines pertinentes.

Conteniendo los siguientes:

- Estructura final de la Guía de Recursos.
- Datos finales sistematizados de informaciones recopiladas.

Es mi Informe:

Lic. Marcos A. Frutos Vera
Consultor CIRD/NEO PARAGUAY