

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORÍA A CONTRATAR: ARTICULADOR DE ALIANZAS, ESPECIALISTA EN DIAGNÓSTICO DE CAPACIDADES EMPRESARIALES Y ELABORACIÓN DE PLANES DE FORTALECIMIENTO E INVERSIÓN DE MIPYMES, PARA LOS DEPARTAMENTOS DE CONCEPCIÓN Y CENTRAL.

Proyecto: *“Capacitación y Fortalecimiento de MiPymes y del SINAFOCAL, para contribuir a la reactivación económica Post COVID”*

FUNCIONES:

ETAPA DE DIFUSION:

Establecer alianzas con referentes locales, del territorio donde se desarrollarán las actividades del proyecto, (instituciones educativas, instituciones privadas, instituciones gremiales de comerciantes o productores, instituciones departamentales o municipales, medios de comunicación, o personas que sean referentes locales), para ello se dará a conocer el objetivo del programa y los alcances de esta, las alianzas tendrán como objetivos:

- Gestionar y articular alianzas con instituciones públicas, privadas, gremios locales.
- Solicitar a las instituciones aliadas, la colaboración en la difusión del proyecto, entre los microempresarios de la zona de intervención, medios de comunicación u otros medios.
- Solicitar a instituciones aliadas el apoyo, en el proceso de postulación de los microempresarios, a ser beneficiarios del programa.
- Invitar a algunas instituciones o personas, estratégicas para el objetivo del proyecto, a conformar el comité de evaluación y selección de los participantes.
- Solicitar apoyo específico a instituciones aliadas en cuestiones como, local para desarrollar cursos y otros.
- Solicitar apoyo de las instituciones aliadas para el cierre y clausura del programa en el territorio de intervención.

ETAPA DE INSCRIPCION:

- Aplicar y difundir el formulario de inscripción de microempresarios de la zona de intervención.
- Acompañar y asesorar a microempresarios para la correcta inscripción de su postulación.
- Realizar el seguimiento y verificación del número de inscriptos.
- Realizar la evaluación de los microempresarios inscriptos y filtrar una primera preselección a ser puesta a consideración del Comité de evaluación.
- Comunicar a los seleccionados de cada grupo, y confirmar su participación.
- Presentar ficha de inscripción de beneficiarios de cada curso, con su correspondiente fotocopia de cédula de identidad vigente y registro de inscriptos por cada grupo de capacitación.

ETAPA DE CAPACITACION:

- Preparación en conjunto con el Gestor Empresarial, del cronograma de implementación de los cursos, teniendo en cuenta los requerimientos de Sinafocal.
- Coordinar con el Gestor y la encargada de plataforma, los cursos virtuales.
- Control del buen desarrollo de cursos (trabajar en forma conjunta con el Gestor empresarial, para monitoreo de deserciones, elaboración de planes de inversión).

ETAPA DE CAPITAL DE INVERSION:

- Ajustar en forma conjunta con cada beneficiario, los planes de inversión, de acuerdo al tope establecido para cada participante.
- Realizar las invitaciones para presentación de ofertas a posibles proveedores, confirmar actividad económica.
- Realizar el comparativo de presupuestos de posibles proveedores para su confirmación.
- Informar al proveedor seleccionado.
- Recepción de factura crédito.
- Presentación de legajos a la administración del proyecto.
- Organización de la recepción de los bienes adquiridos y de la entrega de los mismos en el acto, firma de actas, documentos y registro fotográfico de entrega correspondientes por parte de los beneficiarios

VARIOS:

- Presentar informes mensuales de avances al coordinador de componente.
- Participar de reuniones convocadas por la coordinación del proyecto.
- Presentar informes con registro fotográfico y rendiciones de viajes realizados para el cumplimiento de los objetivos.
- Comunicación permanente con la comunicadora del proyecto, compartiendo fotos, videos, y solicitando los materiales de comunicación necesarios para la difusión y visibilización del proyecto.

Experiencia Laboral

- a) Experiencia en diagnóstico de capacidades empresariales y elaboración de planes de fortalecimiento e inversión de MIPYMES.

Formación Académica

- En administración o carreras sociales.

Lugar de prestación de los servicios de consultoría

- En las oficinas de la Fundación CIRD – Ruí Díaz de Melgarejo 825 c/Hernando de la Rivera, y en los departamentos de Concepción y Central.

Plazo del contrato

- Una vez firmado, el mismo tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2022.